

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Edukator/przewodnik

1. Wymagania formalne wobec kandydata/kandydatki:
 - 1) wykształcenie min. średnie (preferowane wyższe licencjackie, dziedziny humanistyczne lub artystyczne);
 - 2) doświadczenie w zakresie animacji społeczno-kulturalnej.
2. Umiejętności i kwalifikacje:
 - 1) Wymagane umiejętności i kwalifikacje:
 - charyzma i łatwość nawiązywania kontaktu z grupą odbiorców;
 - umiejętność prowadzenia zajęć dla różnych grup wiekowych;
 - wysoka kultura osobista.
 - 2) Dodatkowe wymagania i kwalifikacje:
 - znajomość dziejów początków państwa polskiego;
 - udokumentowana minimum jednoroczna praca w zakresie popularyzacji lub edukacji historycznej lub jednoroczne członkostwo w organizacji pozarządowej zajmującej się tego rodzaju działalnością;
 - uczestnictwo w imprezach archeologicznych/historycznych o walorze popularyzacyjno-edukacyjnym.
 - umiejętność pisania tekstów o charakterze popularno-naukowym;
 - umiejętność pracy w zespole;
 - znajomość języka obcego (preferowany angielski);
 - kreatywność i dyspozycyjność.
3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:
 - prowadzenie zajęć muzealnych (lekcji i warsztatów);
 - obsługa zwiedzających oraz oprowadzanie po Muzeum;
 - opracowanie i realizacja działań edukacyjnych i popularyzatorskich;
 - organizacja wystaw;
 - koordynacja pracy zespołu obsługi wystaw.
 - pełnienie nadzorów merytorycznych;

4. Warunki pracy:

- podległość służbowa: Kierownik Działu Obsługi Wystaw i Edukacji;
- wymiar czasu pracy: pełen etat;
- możliwość zatrudnienia od 1 sierpnia 2022 r.

5. Oferujemy:

- ciekawą pracę w rozwijającej się instytucji kultury z nietuzinkowym zespołem,
- nowe doświadczenia i wyzwania,
- stabilne zatrudnienie,
- wynagrodzenie adekwatne do umiejętności i doświadczenia zawodowego,
- pakiet świadczeń socjalnych i motywacyjnych,
- możliwość rozwoju zawodowego.

6. Dokumenty aplikacyjne:

1) Wymagane dokumenty:

- CV ze wskazaniem danych kontaktowych (nr telefonu lub adres mail),
- list motywacyjny,
- dokumenty potwierdzające wykształcenie.

2) Dodatkowe dokumenty potwierdzające kompetencje i doświadczenie kandydata.

7. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać wyłącznie mailowo na adres: grazyna.burzanska@muzeumgniezno.pl, w terminie do dnia 12 czerwca 2022 r. włącznie. W temacie maila należy wpisać: *Nabór na stanowisko edukatora/przewodnika*. Brak wymaganych dokumentów będzie podstawą do odrzucenia przez komisję oferty, na etapie oceny formalnej.

8. Kandydaci/kandydatki, których oferty przejdą ocenę formalną, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną z komisją wyłonioną przez Dyrektora Muzeum. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci/kandydatki zostaną powiadomieni indywidualnie: telefonicznie lub na podany adres poczty elektronicznej.

9. Do aplikacji należy dołączyć oświadczenie następującej treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych ze zm. oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (RODO). Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, które zamieściłem w załączonych dokumentach do aplikacji.

Aplikacje bez tej klauzuli będą odrzucone na etapie oceny formalnej.

10. Osobą kontaktową w kwestii konkursu jest p. Grażyna Burzańska, e: grazyna.burzanska@muzeumgniezno.pl, t. (61) 426-46-41, w. 204.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji: www.muzeumgniezno.pl (zakładka RODO).