

## OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA WOLNE STANOWISKO PRACY

### Edukator/przewodnik

1. Wymagania formalne wobec kandydata/kandydatki:
  - 1) wykształcenie min. średnie (preferowane wyższe licencjackie, dziedziny humanistyczne lub artystyczne);
  - 2) doświadczenie w zakresie animacji społeczno-kulturalnej.
2. Umiejętności i kwalifikacje:
  - 1) Wymagane umiejętności i kwalifikacje:
    - charyzma i łatwość nawiązywania kontaktu z grupą odbiorców;
    - umiejętność prowadzenia zajęć dla różnych grup wiekowych;
    - wysoka kultura osobista;
    - znajomość dziejów początków państwa polskiego.
  - 2) Dodatkowe wymagania i kwalifikacje:
    - udokumentowana minimum jednoroczna praca w zakresie popularyzacji lub edukacji historycznej lub jednoroczne członkostwo w organizacji pozarządowej zajmującej się tego rodzaju działalnością;
    - uczestnictwo w imprezach archeologicznych/historycznych o walorze popularyzacyjno-edukacyjnym.
    - umiejętność pisania tekstów o charakterze popularno-naukowym;
    - umiejętność pracy w zespole;
    - znajomość języka obcego (preferowany angielski);
    - kreatywność i dyspozycyjność.
3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:
  - prowadzenie zajęć muzealnych (lekcji i warsztatów) w siedzibie Muzeum i w terenie;
  - obsługa zwiedzających oraz oprowadzanie po Muzeum;
  - opracowanie, obsługa i realizacja działań edukacyjnych i popularyzatorskich;
  - organizacja wystaw;
  - koordynacja pracy zespołu obsługi wystaw;
  - pełnienie nadzorów merytorycznych.
4. Warunki pracy:

- podległość służbowa: Kierownik Działu Obsługi Wystaw i Edukacji;
  - wymiar czasu pracy: pełen etat;
  - możliwość zatrudnienia od 1 października 2022 r.
5. Oferujemy:
- ciekawą pracę w rozwijającej się instytucji kultury z nietuzinkowym zespołem,
  - nowe doświadczenia i wyzwania,
  - stabilne zatrudnienie,
  - wynagrodzenie adekwatne do umiejętności i doświadczenia zawodowego,
  - pakiet świadczeń socjalnych i motywacyjnych,
  - możliwość rozwoju zawodowego.
6. Dokumenty aplikacyjne:
- 1) Wymagane dokumenty:
- CV ze wskazaniem danych kontaktowych (nr telefonu lub adres mail),
  - list motywacyjny,
  - dokumenty potwierdzające wykształcenie.
- 2) Dodatkowe dokumenty potwierdzające kompetencje i doświadczenie kandydata.
7. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać wyłącznie mailowo na adres: [grazyna.burzanska@muzeumgniezno.pl](mailto:grazyna.burzanska@muzeumgniezno.pl), w terminie do dnia 11 września 2022 r. włącznie. W temacie maila należy wpisać: *Nabór na stanowisko edukatora/przewodnika*. Brak wymaganych dokumentów będzie podstawą do odrzucenia przez komisję oferty, na etapie oceny formalnej.
8. Kandydaci/kandydatki, których oferty przejdą ocenę formalną, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną z komisją wyłonioną przez Dyrektora Muzeum. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci/kandydatki zostaną powiadomieni indywidualnie: telefonicznie lub na podany adres poczty elektronicznej.
9. Do aplikacji należy dołączyć oświadczenie następującej treści:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych ze zm. oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, które zamieściłem w załączonych dokumentach do aplikacji.*

Aplikacje bez tej klauzuli będą odrzucone na etapie oceny formalnej.

10. Osobą kontaktową w kwestii konkursu jest p. Marta Ganczarek, e: sekretariat@muzeumgnie-zno.pl, t. (61) 426-46-41, w. 205.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji: [www.muzeumgnie-zno.pl](http://www.muzeumgnie-zno.pl) (zakładka RODO)